



MEKANISME PENCAIRAN KEUANGAN BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA

**Pembekalan Kepada Calon Penerima Beasiswa Magister dan Doktor
Program Persiapan Keberangkatan BPI
2015**

Masa Studi Penerima BPI

Maksimal Masa Studi Yang Ditanggung LPDP Program Magister - Doktor

Untuk Program Magister selama **maksimal 2 (dua) tahun**
atau **24 (dua puluh empat) bulan**

dan

Untuk Program Doktor selama **maksimal 4 (empat) tahun**
atau **48 (empat puluh delapan) bulan**



Masa Studi Penerima BPI Dokter Spesialis

Program Dokter Spesialis

Spesialis	Lama Studi
Obstetri & Ginekologi	9 Semester
Anak	8 Semester
Penyakit Dalam	9 Semester
Anestesiologi	7 Semester
Gizi Klinik	4 Semester





Dana Yang Ditanggung LPDP :

- a. Dana Pendaftaran;
- b. Dana Aplikasi Visa;
- c. Dana Tiket Transportasi;
- d. Dana Kedatangan;
- e. Dana Hidup Bulanan;
- f. Dana Tunjangan Buku
- g. Dana Asuransi Kesehatan;
- h. Dana SPP;
- i. Dana Tunjangan Keluarga;
- j. Dana Bantuan Penelitian Tesis/Disertasi;
- k. Dana Bantuan Seminar Internasional;
- l. Dana Bantuan Publikasi Jurnal Internasional;
- m. Dana Keadaan Darurat; dan
- n. Dana Insentif Perguruan Tinggi.

TAHAPAN MEKANISME PENCAIRAN KEUANGAN

Lolos Seleksi
Wawancara

(SK Lulus Wawancara)

Mengikuti
Program
Persiapan
Keberangkatan

(Sertifikat PK)

Penerima
Beasiswa *)

**) Bagi yang telah
mendapatkan LOA dari
universitas Tujuan – (SK
Penerima Beasiswa)*

Penandatanganan
Kontrak

*Kontrak 2 rangkap
bermaterai*

Penerbitan *Letter of
Guarantee (LoG)*
dan *Letter of
Sponsorship (LoS)*

Persiapan
Keberangkatan
(Pembuatan Visa dan
Paspor)

Proses Teknis
Pencairan Keuangan
Beasiswa

TAHAPAN MEKANISME PENCAIRAN KEUANGAN

Invoice
Dikirimkan ke
Email Analis
DKP

Invoice akan
Diverifikasi
oleh Analis
DKP

Penanggung Jawab
Analis DKP
menyetujui/tidak
menyetujui Invoice

Pengajuan
kepada tim
Pembayaran

Transfer Keuangan
oleh tim Pembayaran
melalui Bank Mitra
LPDP

Bukti Transfer
Keuangan dikirimkan
oleh tim Pembayaran
kepada Mahasiswa by
request

Mahasiswa
Mengkonfirmasi
Pembayaran ke
Universitas Masing-
Masing

TULISKAN DI BADAN EMAIL!

Rekening Dalam Negeri Penerima Beasiswa	Rekening Dalam Negeri Universitas	Rekening Luar Negeri Penerima Beasiswa	Rekening Luar Negeri Universitas
<p>Pada saat mengirimkan email dimana dananya ingin dikirimkan ke rekening ini, tuliskan di badan email data-data berikut :</p> <p>Nama Bank : Cabang : Nomor Rekening : Atas Nama :</p> <p>Serta lampirkan scan buku tabungan</p>	<p>Pada saat mengirimkan email dimana dananya ingin dikirimkan ke rekening ini, tuliskan di badan email data-data berikut :</p> <p>Nama Bank : Cabang : Nomor Rekening : Atas Nama :</p>	<p>Pada saat mengirimkan email dimana dananya ingin dikirimkan ke rekening ini, maka tuliskan di badan email data-data berikut :</p> <p>Bank Name : Account Name : Account Number : Swift or BIC Code : IBAN Code : BSB Code : Sort Code : Address :</p> <p>Serta lampirkan scan buku tabungan atau surat keterangan rekening</p>	<p>Pada saat mengirimkan email dimana dananya ingin dikirimkan ke rekening ini, maka tuliskan di badan email data-data berikut :</p> <p>Bank Name : Account Name : Account Number : Swift or BIC Code : IBAN Code : BSB Code : Sort Code : Address :</p>



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Pendaftaran	<ul style="list-style-type: none"> - Dibayarkan at cost - Transfer secara Direct Transfer ke Rekening Universitas - Reimburse ke Rekening Pribadi Penerima Beasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Invoice dari Universitas. Cantumkan data rekening universitas pada badan email - Bukti Pembayaran atau kuitansi (khusus untuk reimburse). Cantumkan data rekening penerima beasiswa - Scan buku tabungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Aplikasi Visa	<ul style="list-style-type: none"> - Dibayarkan dengan sistem reimburse, nominal at cost - Dibayarkan 1 (satu) kali selama masa studi - Transfer ke Rekening Pribadi Penerima Beasiswa - Ke rekening universitas jika visa diurus oleh universitas 	<ul style="list-style-type: none"> - Invoice dari universitas. Cantumkan data detail bank pada badan email - Kuitansi pembayaran aplikasi visa dari Kedutaan Besar - Scan buku tabungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Transportasi (Tiket Pulang-Pergi)	<ul style="list-style-type: none"> - Meliputi 1 kali perjalanan berangkat dan 1 kali perjalanan pulang - Untuk luar negeri, dibayarkan at cost dari Bandara terdekat domisili ke bandara Internasional terdekat kota tujuan - Untuk dalam negeri, dibayarkan secara at cost setara dengan penerbangan domestik dari Bandara terdekat domisili ke bandara terdekat kota tujuan - Semua tiket dalam kelas Ekonomi - Sistem Reimburse (Jika membeli sendiri) - Dapat memesan melalui Travel Agent yang ditunjuk oleh LPDP 	<ul style="list-style-type: none"> - Tiket dan bukti pembayaran (kuitansi) khusus untuk reimburse. Cantumkan data bank sesuai dengan slide Penjelasan Umum Rekening - Dibayarkan oleh LPDP secara langsung ke Travel Agent (jika pesan melalui travel agent LPDP) 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Kedatangan	<ul style="list-style-type: none"> - Dibayarkan sebesar 2 kali living allowance - Untuk luar negeri, 50% akan dibayarkan sebelum berangkat, dan 50% setelah sampai di negara tujuan bersamaan dengan living allowance tahap I - Untuk dalam negeri, akan dibayarkan 100% ketika penerima beasiswa berpindah domisili - Dana kedatangan mencakup biaya perjalanan darat sebelum Bandara atau Stasiun keberangkatan dan setelah Bandara atau Stasiun tujuan - Transfer langsung ke Rekening Pribadi Penerima Beasiswa 	<p>Luar Negeri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tahap I, bukti bayar aplikasi visa - Tahap II, lampirkan scan visa yang telah dicap imigrasi, surat kedatangan/enrollment dari universitas, dan boarding pass - Data bank <p>Dalam negeri</p> <ul style="list-style-type: none"> - KTP, KK, surat keterangan pindah domisili dari RT atau RW setempat - Scan buku tabungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Hidup Bulanan	<ul style="list-style-type: none"> - Nominal sesuai dengan peraturan LPDP yang berlaku - Dibayarkan setiap 3 bulan sekali - Transfer langsung ke Rekening Pribadi Penerima Beasiswa 	<p>Luar Negeri</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA 1, visa bercap imigrasi, surat kedatangan/enrollment dari universitas, dan boarding pass - LA 2 dst, Report Akademik per 3 bulan dan Transkrip Nilai per 6 bulan. Cantumkan data bank sesuai slide Penjelasan Umum Rekening <p>Dalam negeri</p> <ul style="list-style-type: none"> - LA 1, surat keterangan aktif sebagai mahasiswa dari universitas - Lampirkan report akademik per 3 bulan dan transkrip nilai per 6 bulan. Cantumkan data bank pada badan email 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Tunjangan Buku	<ul style="list-style-type: none"> - Nominal tunjangan buku adalah IDR 10 juta untuk DN dan LN - Dibayarkan 1 (satu) kali/tahun. - Dibayarkan ke Rekening Pribadi Penerima Beasiswa 	- Tunjangan buku akan dibayarkan bersamaan dengan pencairan Living Allowance Tahap 1, sehingga tidak membutuhkan dokumen khusus	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Asuransi Kesehatan	<ul style="list-style-type: none"> - Dibayarkan dengan sistem reimburse atau Direct Transfer ke Rekening Universitas atau Perusahaan Asuransi - Reimburse transfer ke Rekening Pribadi Penerima Beasiswa - Besarannya at cost jika dibayarkan melalui universitas - Type asuransi adalah Basic Plan Insurance. Dalam hal ini disarankan untuk mendiskusikan dengan tim Analis DKP untuk menentukan type asuransi sebelum pembelian premi 	<ul style="list-style-type: none"> - Invoice dari universitas atau perusahaan asuransi. Cantumkan data detail bank pada badan email - Kuitansi pembayaran polis asuransi - Scan buku tabungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana SPP	<ul style="list-style-type: none"> - Dibayarkan at cost - Transfer secara Direct Transfer ke Rekening Universitas - Reimburse ke Rekening Pribadi Mahasiswa - Untuk case khusus dimana universitas tidak menerima transfer langsung dari LPDP, dapat melalui rekening pribadi penerima beasiswa (dengan melampirkan surat pernyataan dari universitas bahwa mereka tidak menerima pembayaran secara transfer langsung) 	<ul style="list-style-type: none"> - Invoice dari Universitas. Cantumkan data-data bank di badan email - Bukti Pembayaran atau kuitansi (khusus untuk reimburse). Cantumkan data-data bank - Scan buku tabungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Tunjangan Keluarga	<ul style="list-style-type: none"> - Nominal adalah 25% (per tanggungan) dari living allowance penerima beasiswa - Jumlah maksimal tanggungan adalah 2 orang - Jika penerima beasiswa adalah suami-istri, maka tidak ada tunjangan keluarga yang diberikan - Diberikan 6 bulan setelah penerima beasiswa memulai kegiatan perkuliahan (sesuai LoA) 	<ul style="list-style-type: none"> - Visa dependent anggota keluarga yang menjadi tanggungan - Tiket dan boarding pass keberangkatan - Buku nikah dan Kartu Keluarga 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Bantuan Penelitian Tesis/Disertasi	<ul style="list-style-type: none"> - Nominalnya adalah maksimal IDR 15 juta untuk Tesis dan IDR 150 juta untuk Disertasi - Dibayarkan sekali selama masa studi - Transfer secara Direct Transfer ke Rekening Universitas - Reimburse ke Rekening Pribadi Penerima Beasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Invoice dari Universitas. Cantumkan data-data bank di badan email sesuai dengan slide Penjelasan Umum Rekening - Rencana Anggaran Biaya (RAB) yang disetujui oleh Supervisor - Surat Keterangan bahwa Universitas tidak menanggung biaya penelitian tesis dan disertasi yang diketahui Supervisor - Scan buku tabungan 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

Uraian	Biaya Yang Ditanggung LPDP	Biaya Yang Tidak Ditanggung LPDP
Dana Bantuan Penelitian Tesis/Disertasi	<ul style="list-style-type: none"> • Biaya material habis pakai; • Biaya material untuk sewa alat, bukan pembelian alat; • Biaya penggandaan/fotokopi; • Biaya honor yang terkait kegiatan uji material yang tidak bisa dilakukan di dalam kampus, dan harus dilakukan di luar kampus; • Biaya transportasi 1 kali tiket pesawat PP kelas Ekonomi jika penelitian di luar daerah/negara; dan • Biaya pembelian software atau aplikasi. • Biaya <i>Proof - Reading</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Biaya pembelian alat dan/atau fixed asset; • Biaya pembuatan visa dan asuransi kesehatan jika peneliti berpindah negara; • Honor yang meliputi : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Pengolahan data ➤ Honor penguji ➤ Honor pengisian kuesioner ➤ Honor peneliti ➤ Honor pendamping peneliti ➤ Honor lain yang tidak memiliki alat bukti kuat

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2015

BANTUAN DANA PENELITIAN TESIS/DISERTASI			
JENJANG	JENIS PENELITIAN	DALAM NEGERI	LUAR NEGERI
TESIS	PENELITIAN NON LABORATORIUM	15.000.000	30.000.000
	PENELITIAN LABORATORIUM	25.000.000	50.000.000
DISERTASI	PENELITIAN NON LABORATORIUM	60.000.000	120.000.000
	PENELITIAN LABORATORIUM	75.000.000	150.000.000



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2014

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Bantuan Seminar Internasional	<ul style="list-style-type: none"> - Nominal lum sump sebesar 5 juta untuk seminar DN dan 15 juta untuk seminar LN. - Penerima beasiswa harus berperan sebagai pembicara, bukan peserta atau tamu undangan - Komponen meliputi tiket pesawat PP, akomodasi maksimal 2 (dua) hari di hotel bintang 3, dan biaya pendaftaran seminar internasional - Program Magister maksimal 1 kali, Doktor maksimal 2 kali - Sistem reimburse 	<ul style="list-style-type: none"> - Surat undangan dari penyelenggara sebagai peserta pemakalah oral - Tautan seminar web/laman penyelenggara seminar - Leaflet atau printout informasi seminar - Bukti pembayaran - Fotokopi paspor untuk seminar internasional di luar negeri 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2014

Uraian	Kriteria Seminar Internasional Yang Ditanggung LPDP
Dana Bantuan Seminar Internasional	<ul style="list-style-type: none"> • Penyelenggara adalah asosiasi profesi, bidang keilmuan, universitas dan lembaga riset internasional; • Komite ilmiah sekurang-kurangnya berasal dari 2 (dua) negara diluar negara penyelenggara; • Peserta sekurang-kurangnya berasal dari 3 (tiga) negara, tidak termasuk negara pembicara utama; • Pembicara utama (keynote speaker) mempunyai reputasi internasional. • Biaya Maksimal Seminar Internasional di Dalam Negeri : Rp5.000.000,00 • Biaya Maksimal Seminar Internasional di Luar Negeri: Rp15.000.000,00



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2014

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Bantuan Publikasi Jurnal Internasional	<ul style="list-style-type: none"> - Nominalnya adalah IDR 5 juta untuk jurnal DN dan IDR 10 juta untuk jurnal LN - Program Magister maksimal 1 kali - Program Doktor maksimal 2 kali 	<ul style="list-style-type: none"> - Lampirkan jurnal yang telah dipublikasikan dalam bentuk pdf - LPDP akan mentransfer secara otomatis setelah jurnal diterima dan dianalisis oleh tim Analis DKP - Cantumkan detail bank sesuai dengan slide Penjelasan Umum Rekening 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2014

Uraian	Kriteria Jurnal Internasional Yang Ditanggung LPDP
Dana Bantuan Publikasi Jurnal Internasional	<ul style="list-style-type: none"> • Jurnal yang diperkenankan adalah jurnal yang diakui oleh Dirjen Pendidikan Tinggi (DIKTI), Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan; • Jurnal telah diterbitkan dalam jurnal ilmiah bertaraf internasional dalam 1 (satu) tahun terakhir, dan bukan dalam tahap <i>proceeding</i>; • Jurnal ditulis dalam salah satu bahasa resmi PBB yakni bahasa Inggris, Perancis, Spanyol, Cina, Rusia, dan Arab; • Jurnal merupakan penelitian yang dibiayai oleh pemerintah Indonesia; • Jurnal bukan merupakan bagian dari penelitian Tesis dan/atau Disertasi; • Penerima beasiswa adalah penulis utama, dengan maksimal ada 5 penulis dalam artikel tersebut; • Nama LPDP harus dicantumkan dalam penerbitan artikel sebagai penyandang dana/sponsor.

PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2014

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Insentif Perguruan Tinggi	<ul style="list-style-type: none"> - Nominal adalah Rp50.000.000 - Dibayarkan 50% pada awal masa studi - Dibayarkan 50% sisanya ketika penerima beasiswa dapat menyelesaikan studi lebih cepat atau tepat waktu sesuai dengan Kontrak Beasiswa LPDP - Insentif ini akan diberikan kepada penerima beasiswa yang masuk dalam kebijakan 21 Universitas dan Jurusan Terbaik Dunia yang ditetapkan LPDP 	<ul style="list-style-type: none"> - LoA - Cantumkan detail bank sesuai dengan slide Penjelasan Umum Rekening 	<ul style="list-style-type: none"> - Maksimal 10 hari kerja - Waktu dimulai setelah semua dokumen dinyatakan lengkap oleh Tim Analis DKP, bukan saat pertama kali penerima beasiswa mengirimkan dokumen kepada Tim Analis DKP

DANA INSENTIF PERGURUAN TINGGI

No	Perguruan Tinggi	Bidang Keilmuan	
1.	Harvard University	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
2.	Massachusetts Institute of Technology (MIT)	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
3.	Stanford University	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
4.	California Institute of Technology (Caltech)	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
5.	Princeton University	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen

DANA INSENTIF PERGURUAN TINGGI

No	Perguruan Tinggi	Bidang Keilmuan	
6.	University of Chicago	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
7.	Yale University	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
8.	Columbia University	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
9.	University of California, Berkeley	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
10.	University of Pennsylvania	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen

DANA INSENTIF PERGURUAN TINGGI

No	Perguruan Tinggi	Bidang Keilmuan	
11.	John Hopkins University	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam
12.	Cornell University	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam
13.	University of California Los Angeles (UCLA)	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
14.	University of Hongkong	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Sosial dan Manajemen
15.	University of Cambridge	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
16.	University of Oxford	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen

DANA INSENTIF PERGURUAN TINGGI

No	Perguruan Tinggi	Bidang Keilmuan	
17.	Imperial College London	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
18.	University College London (UCL)	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam
19.	The University of Tokyo	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Teknik dan teknologi 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen
20.	University of Toronto	<ul style="list-style-type: none"> • Seni dan humaniora • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Sosial dan Manajemen
21.	ETH Zurich (Swiss Federal Institute of Technology)	<ul style="list-style-type: none"> • Teknik dan teknologi • Ilmu hayati dan pengobatan 	<ul style="list-style-type: none"> • Ilmu Pengetahuan Alam • Ilmu Sosial dan Manajemen



PROSEDUR PEMBAYARAN DANA BEASISWA PENDIDIKAN INDONESIA TAHUN 2014

Uraian	Mekanisme Pencairan	Dokumen Yang Dibutuhkan	Waktu Pencairan
Dana Keadaan Darurat	<p>- Berupa biaya tiket pesawat untuk kembali ke Indonesia, at cost kelas ekonomi</p> <p>- Akan diberikan kepada penerima beasiswa dan tanggungannya apabila terjadi keadaan darurat berupa :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meninggal dunia • Sakit yang dapat mengganggu studi dan tidak dicover oleh asuransi kesehatan • Bencana, baik bencana alam maupun bencana sosial 	<p>- Otomatis diberikan sesuai dengan pemberitahuan dari penerima beasiswa dan/atau berita yang beredar luas di masyarakat, surat kabar, dan media pemberitaan baik cetak maupun elektronik</p>	<p>- Segera setelah terjadi keadaan darurat dimaksud</p>

KETERANGAN PERPINDAHAN

Uraian	Uraian
Perpindahan Universitas dan Program Studi	<ul style="list-style-type: none"> • Perpindahan diperkenankan maksimal 1 (satu) kali; • Perpindahan tidak diperbolehkan jika sudah terjadi pembayaran beasiswa di Universitas yang lama; • Universitas dan Prodi DN untuk program Reguler harus berakreditasi A. • Universitas dan Prodi DN untuk program Afirmasi boleh berakreditasi A atau B. • Perpindahan dari DN ke LN diperbolehkan mengacu pada rekomendasi interviewer pada saat interview. • Permohonan perpindahan harus disampaikan kepada LPDP sebelum perkuliahan dimulai. • Dokumen yang diperlukan adalah : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Surat permohonan perpindahan universitas yang ditandatangani oleh awardee; ➤ Letter of Acceptance (LoA) baru; ➤ Rekomendasi dari Professor di bidang yang akan diambil.

HAK DAN KEWAJIBAN

LPDP:

1. Berhak melakukan supervisi dan evaluasi terhadap perkembangan studi yang dilaksanakan oleh Penerima Beasiswa
2. Berhak menghentikan beasiswa apabila Penerima Beasiswa :
 - Divonis pengadilan melakukan pelanggaran terhadap Hukum Negara Republik Indonesia;
 - Melakukan pemalsuan dokumen;
 - Terbukti tidak memenuhi syarat sebagai penerima beasiswa;
 - Dengan sengaja tidak menyelesaikan program Magister dan/atau Doktor sesuai dengan waktu yang ditetapkan.
3. Berkewajiban melakukan pembayaran tepat waktu kepada Penerima Beasiswa.

HAK DAN KEWAJIBAN

PENERIMA BEASISWA :

1. Berhak menerima pembayaran dana beasiswa tepat waktu;
2. Berkewajiban untuk melaporkan kemajuan akademik selama studi, sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Berkewajiban untuk menyelesaikan studi tepat waktu;
4. Berkewajiban untuk kembali ke Indonesia dan mengabdikan diri kepada kepentingan Nasional setelah menyelesaikan studi;
5. Berkewajiban untuk mentaati peraturan yang ditetapkan oleh perguruan tinggi;
6. Berkewajiban menjaga nama baik bangsa Indonesia.



MEKANISME EVALUASI DAN MONITORING

Penerima Beasiswa setiap 6 bulan sekali mengirimkan Laporan Perkembangan Penerima Beasiswa Pendidikan Indonesia dengan format yang telah ditentukan LPDP.

Evaluasi terhadap perkembangan penerima Beasiswa dilakukan setiap 1 tahun sekali oleh Tim Evaluasi LPDP. Peserta mengisi form evaluasi Tahunan yang telah disediakan dan mengirim kepada Tim Evaluasi LPDP secara online



INDIKATOR EVALUASI

1. Nilai Akademik (IPK)
2. Karya Tulis (Buku, makalah, artikel ilmiah, jurnal ilmiah)
3. Prestasi kompetisi
4. Organisasi
5. Kegiatan Seminar yang diikuti
6. Aktivitas Sosial



ALAMAT EMAIL DAN PENANGGUNG JAWAB

Penanggung Jawab Pencairan Keuangan

Luar Negeri : Ina dan Angga (email : invoice.lpd@kemenkeu.go.id)

Dalam Negeri : Reinaldi (email : lpdp.invoice@kemenkeu.go.id)

Penanggung Jawab Dana Bantuan Penelitian Tesis/Disertasi, Jurnal, Seminar dan *Letter of Sponsorship*

Achmad Deni (email : lpdp.dkp@kemenkeu.go.id)

Penanggung Jawab Penerbitan Kontrak, *Letter of Guarantee*,

Koremaria Daeli (email : lpdp.dkp2@kemenkeu.go.id)

Perpindahan Universitas

Bunga Fajar (email: lpdp.dkp3@kemenkeu.go.id)

Pemesanan Tiket Lewat Travel Rekanan LPDP

Email : central@centraltravels.com

Cc ke : ita@centraltravels.com

prabandarie@gmail.com

lukmanoel.hakim@gmail.com



Terima Kasih ...

